

**OŠ FLV SLIVNICA**

**Publikacija**

**2019/2020**



**KAZALO**

[1 PODATKI O ŠOLI 2](#_Toc20408323)

[1.1 OSEBNI PODATKI 2](#_Toc20408324)

[1.2 ŠOLSKI OKOLIŠ in PROSTORSKI POGOJI 4](#_Toc20408325)

[1.3 ORGANI UPRAVLJANJA 4](#_Toc20408326)

[1.4 STROKOVNI ORGANI 5](#_Toc20408327)

[1.6 PEDAGOŠKI, STROKOVNI IN DRUGI DELAVCI 7](#_Toc20408328)

[2 PREDSTAVITEV PROGRAMA 10](#_Toc20408329)

[2.1 ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH 10](#_Toc20408330)

[2.2 PREDMETNIK 11](#_Toc20408331)

[2.3 FLEKSIBILNI PREDMETNIK 13](#_Toc20408332)

[2.4 OBLIKE DIFERENCIACIJE PRI POUKU 13](#_Toc20408333)

[2.5 IZBIRNI PREDMETI 13](#_Toc20408334)

[2.6 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 14](#_Toc20408335)

[2.7 FAKULTATIVNI POUK RAČUNALNIŠTVA 15](#_Toc20408336)

[2.8 TEČAJ NEMŠČINE 15](#_Toc20408337)

[2.9 DNEVI DEJAVNOSTI 15](#_Toc20408338)

[2.10 ŠOLA V NARAVI 16](#_Toc20408339)

[2.11 PLAVALNI TEČAJ 17](#_Toc20408340)

[2.12 INTERESNE DEJAVNOSTI 17](#_Toc20408341)

[2.13 NAČINI PREVERJANJA IN OCENJAVANJA ZNANJA 20](#_Toc20408342)

[2.14 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA 20](#_Toc20408343)

[2.15 ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV 21](#_Toc20408344)

[2.16 ŠOLSKI PARLAMENT 21](#_Toc20408345)

[2.17 USPOSABLJANJE ZA VARNO VOŽNJO S KOLESOM 22](#_Toc20408346)

[2.18 TEKMOVANJA V ZNANJU 22](#_Toc20408347)

[2.19 PROJEKTI 23](#_Toc20408348)

[3.1 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA 29](#_Toc20408349)

[3.2 SODELOVANJE S STARŠI 29](#_Toc20408350)

[3.3 JUTRANJE VARSTVO 31](#_Toc20408351)

[3.4 PODALJŠANO BIVANJE 31](#_Toc20408352)

[3.5 DODATNI IN DOPOLNILNI POUK 33](#_Toc20408353)

[3.6 PROGRAM DELA Z NADARJENIMI UČENCI 33](#_Toc20408354)

[3.7 DODATNA STROKOVNA POMOČ UČENCEM S POSEBNIMI POTREBAMI 34](#_Toc20408355)

[3.8 PROGRAM DELA Z OTROKI ROMI 34](#_Toc20408356)

[3.9 STATUS UČENCA – PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI 35](#_Toc20408357)

[3.10 ŠOLSKA KNJIŽNICA 36](#_Toc20408358)

[3.11 BRALNA ZNAČKA 37](#_Toc20408359)

[3.12 UČBENIŠKI SKLAD 37](#_Toc20408360)

[3.13 ŠOLSKI SKLAD 38](#_Toc20408361)

[3.14 ŠOLSKA PREHRANA 39](#_Toc20408362)

[3.15 SUBVENCIONIRANA ŠOLSKA PREHRANA 40](#_Toc20408363)

[3.16 ZDRAVSTVENO IN ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO 41](#_Toc20408364)

[3.17 ŠOLSKI ZVONEC 42](#_Toc20408365)

[3.18 VARNA POT V ŠOLO 43](#_Toc20408366)

[3.19 ŠOLSKI PREVOZI 45](#_Toc20408367)

[3.20 VOZNI RED 46](#_Toc20408368)

[3.21 ŠOLSKI KOLEDAR 48](#_Toc20408369)

[4 VZGOJNI NAČRT ŠOLE IN PRAVILA ŠOLSKEGA REDA 49](#_Toc20408370)

[4.1 VZGOJNI NAČRT ŠOLE 49](#_Toc20408371)

[4.2 PRAVILA ŠOLSKEGA REDA 49](#_Toc20408372)

[4.3 IZ PRAVIL ŠOLSKEGA REDA 50](#_Toc20408373)

1 PODATKI O ŠOLI

1.1 OSEBNI PODATKI

**Naslov šole:** Osnovna šola Franca Lešnika - Vuka Slivnica pri Mariboru

Mariborska cesta 4, 2312 Orehova vas

|  |  |
| --- | --- |
| **ŠOLA** | |
| **Ravnatelj:** | Franc Gosak |
| **Pomočnica ravnatelja:** | Mira Prel |
| **Poslovna sekretarka:** | Dragica Lešnik |
| **Računovodkinja:** | Erna Damijan |
| **Pedagoginja:** | Simona Sel  Mojca Kline |
| **Specialni pedagoginji:** | Petra Havaj (Nina Stojakovič Kvas)  Damijana Lebar |
| **Knjižnica:** | Jožica Korpar |
| **VRTEC** | |
| **Pomočnica ravnatelja:** | Zdenka Vogrinec |

**Spletna stran:** www.osflv.si

**Elektronski naslov – šola:** [o-flvslivnica.mb@guest.arnes.si](mailto:o-flvslivnica.mb@guest.arnes.si)

**Elektronski naslov – ravnatelj:** [ravnatelj@osflv.si](mailto:ravnatelj@osflv.si)

**Elektronski naslov – pomočnica ravnatelja:** mira.prel@guest.arnes.si

**Transakcijski račun:** 01360-6030651990

**Davčna številka:** 69830835 **Matična številka:** 5085306000

**Interne telefonske številke:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ravnatelj:** | Franc Gosak | (02) **603 56 81** |
| **Pomočnica ravnatelja:** | Mira Prel | (02) **603 56 82** |
| **Poslovna sekretarka:** | Dragica Lešnik | (02) **603 56 80** |
| **Pedagoginja:** | Simona Sel | (02) **603 56 84** |
| **Specialna pedagoginja:** | Petra Havaj  (Nina Stojakovič Kvas) | (02) **603 56 87** |
| **Računovodkinja:** | Erna Damijan | (02) **603 56 85** |
| **Knjižnica:** | Jožica Korpar | (02) **603 56 83** |
| **Zbornica:** |  | (02) **603 56 88** |
| **Kuhinja:** |  | (02) **603 56 89** |
| **Športni pedagogi:** | Bojan Krempl  Vesna Vujinić  Matevž Živec | (02) **603 56 86** |
| **Telefax:** |  | (02) **605 63 81** |
| **Vrtec:** |  | (02) **605 69 91** |

1.2 ŠOLSKI OKOLIŠ in PROSTORSKI POGOJI

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območja: Slivnica, Čreta, Radizel, Orehova vas in Hotinja vas.

Ustanoviteljica vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Franca Lešnika - Vuka Slivnica pri Mariboru je Občina Hoče - Slivnica s sedežem Pohorska cesta 15, 2311 Hoče. Ustanovske pravice izvršuje Ustanovski svet Občine Hoče - Slivnica.

Šola razpolaga s 4917 m2 notranjih prostorov ter 20,2 ha zunanjih površin.

V šolskem parku, na dvorišču in igriščih lahko izvajamo bogat program različnih dejavnosti. V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega hišnega reda.

1.3 ORGANI UPRAVLJANJA

Šolo upravljata ravnatelj in svet zavoda.

**RAVNATELJ** je pedagoški vodja in poslovodni organ osnovne šole.

**POMOČNICA RAVNATELJA** je pedagoški vodja, ki opravlja naloge, za katere jo pooblasti ravnatelj in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

**SVET ZAVODA** ima štiriletni mandat, ki ga sestavlja devet članov:

- predstavniki občine: Uroš Pelcar, Mateja Pušnik, Mojca Rakovič (nista potrjeni)

- predstavniki šole: Mateja Biluš, Tanja Blaznik, Jožica

Korpar, Lea Potočnik, Slavko Robnik

- predstavniki staršev: Bernarda Leber Bedrač, Jurij Rogl, Dalibor Žulj

**SVET STARŠEV** sestavljajo izvoljeni predstavniki vsakega oddelka šole in vsake skupine vrtca. Predsednica sveta staršev je Martina Belšak, njen namestnik pa Jurij Rogl.

1.4 STROKOVNI ORGANI

**Učiteljski zbor šole** sestavljajo vsi strokovni delavci šole.

**Oddelčni učiteljski zbor** sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

**Razrednik** vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo in odloča o vzgojnih ukrepih.

**Strokovni aktivi** šole obravnavajo problematiko predmeta oziroma delovnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo strokovnemu zboru šole predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, izmenjujejo izkušnje in razvijajo nove ideje, vrednotijo skupno zastavljene cilje, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

**Vodje strokovnih aktivov v šolskem letu 2019/2020:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. VIO** | Mateja Biluš |
| **2. VIO** | Edita Župevc |
| **SLOVENŠČINA** | Petra Trstenjak  I. Romana Rojko  II. Zlatka Razboršek |
| **TUJ JEZIK** | Katarina Žebavec |
| **MATEMATIKA** | Tanja Donko  I. Maja Štraub  II. Renata Planinšek |
| **NARAVOSLOVJE** | Tanja Blaznik  I. Suzana Kodrič  II. Lea Potočnik |
| **DRUŽBOSLOVJE** | Anita Kaube  I. Milena Gerečnik  II. Edita Župevc |
| **ŠPORT** | Dean Bon |
| **PODALJŠANO BIVANJE** | Maja Živec |
| **ŠSS** | Damijana Lebar |
| **DSP ZA UČENCE ROME** | Bojan Krempl |
| **NADARJENI** | Anita Kaube |

1.6 PEDAGOŠKI, STROKOVNI IN DRUGI DELAVCI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UČITELJ** | **RAZRE-DNIK** | **PREDMET** | **e-mail naslovi** |
| **I. VIO** | | | |
| ROJKO Romana | 1. a | RP, JV | romana.rojko@osflv.si |
| KODRIČ Suzana | 1. b | RP, JV | suzana.kodric@osflv.si |
| STRELEC Barbara | 1. c | RP, JV | barbaraa.strelec@gmail.com |
| BILUŠ Mateja |  | JV, RP, 2. st. d. | mateja.bilus@osflv.si |
| BRAVAR Zlatka |  | JV, OPB, 2. str. d. | zlatka.bravar@osflv.si |
| BEZJAK Barbara |  | JV, OPB, 2. str. d. | barbara.bezjak@siol.net |
| RENČELJ Doroteja | 2. a | RP, JV | doroteja.rencelj@osflv.si |
| JEZERNIK Karmen | 2. b | RP, JV | [karmen.jezernik@guest.arnes.s](mailto:karmen.jezernik@guest.arnes.s)i |
| GEREČNIK Milena | 3. a | RP, JV | milena.gerecnik@osflv.si |
| ŠTRAUB Maja | 3. b | RP, JV | maja.straub@osflv.si |
| **II. VIO** | | | |
| POTOČNIK Lea | 4. a | RP, JV | [lea.kincotop@gmail.com](mailto:lea.kincotop@gmail.com) |
| ŽUPEVC Edita | 4. b | RP, OPB | edita.zupevc@osflv.si |
| ŽIVEC Maja | 4. c | RP, OPB | maja.zivec@osflv.si |
| RAZBORŠEK Zlatka | 5. a | RP | zlatka.razborsek@osflv.si |
| PLANINŠEK Renata | 5. b | RP | Renata.planinsek@osflv.si |
| TRSTENJAK Petra | 6. a | SLJ | petra.trstenjak@osflv.si |
| DONKO Tanja | 6. b | MAT, GEO, OPB | tanjadonko@yahoo.com |
| **III. VIO** | | | |
| ŽIVEC Matevž | 7. a | TIT, ŠPO, JV | matevz.zivec@osflv.si.si |
| ZUPANC Sarita | 7. b | LUM, JV | sarita.zupanc@osflv.si |
| BLAZNIK Tanja | 8. a | KEM, BIO, NAR, POK, KEO | tanja.blazmik@guest.arnes |
| KLINE Mojca | 8. b | TJA, DSP | mojca.kline@gmail.com |
| GORENŠČEK Ines | 9. a | BIO, TJA, OPB | gorenscek.ines@gmail.com |
| ŽEBAVEC Katarina | 9. b | NEM, TJA | katarina.zebavec@osflv.si |
| **OSTALI UČITELJI** | | | |
| KAUBE Anita |  | ZGO, GEO | [anita.kaube@guest.arnes.s](mailto:anita.kaube@guest.arnes.s)i |
| VUJINIĆ Vesna |  | ŠPO, JV, DSP-R | vesna.vujinic@guest.arnes.si |
| PIPENBAHER Magda |  | MAT | magda.pipenbaher@osflv.si |
| ROBIČ Dominik |  | RAČ, OID, OPB | dominik.robic@osflv.si |
| GEREČNIK Stanislav |  | FIZ, MAT | [stane.gerecnik@guest.arnes.si](mailto:stane.gerecnik@guest.arnes.si) |
| UREK Petra |  | KGU, ZGO | petra.urek1@guest.arnes.si |
| SOBAN Karmen |  | SLJ | karmen.soban@osflv.si |
| SORKO Anja |  | TJA, RP | anja.sorko@osflv.si |
| PREL Mira |  | GUM, PR | mira.prel@osflv.si |
| KREMPL Bojan |  | ŠPO, DSP-R, OPB | bojan.krempl@gmail.com |
| VARGAZON Maja |  | POŠ | maja.vargazon@gmail.com |
| SABATI Simona |  | SLJ, ZGO, OPB | simona.sabati@gmail.com |
| BON Dean |  | OPB | dean.bon@siol.net |
| BOŽNIK Manja |  | OPB, NEM | [manja.boznik@guest.arnes.si](mailto:manja.boznik@guest.arnes.si) |
| SEL Simona |  | SVETOV. D. | [simona.sel@guest.arnes.si](mailto:simona.sel@guest.arnes.si)) |
| LEBAR Damijana |  | DSP | [damijana.lebar@gmail](mailto:damijana.lebar@gmail).com |
| HAVAJ Petra |  | DSP | [specialna](mailto:tanja.jesovnik@gmail.com)pedagoginja1.osflv@gmail.com |
| STOJAKOVIČ KVAS Nina |  | DSP | ninastojakovic@gmail.com |
| KORPAR Jožica |  | KNJ | [jozica.korpar@guest.arnes.si](mailto:jozica.korpar@guest.arnes.si) |

**KNJIŽNIČARKA:** Jožica Korpar

**PEDAGOGINJI:** Simona Sel, Mojca Kline

**SPECIALNE PEDAGOGINJE:** Petra Havaj, Damijana Lebar, Nina Stojakovič Kvas

**POSLOVNA SEKRETARKA**: Dragica Lešnik ([dragica.lesnik@guest.arnes.si](mailto:dragica.lesnik@guest.arnes.si))

**RAČUNOVODKINJA**: Erna Damijan ([erna.damijan@guest.arnes.si](mailto:erna.damijan@guest.arnes.si))

**KUHARICE:** Alenka Kapun, Tatjana Kutnjak Krajnčič, Marjetka Mikolič, Metka Barušič

**HIŠNIK**: Jeklo Hauptman

**ČISTILKE:** Cvetka CAFUTA ([cvetka.cafuta@guest.arnes.si](mailto:cvetka.cafuta@guest.arnes.si)), Mira KOREN, Diana KRAJNC, Marjana KREMPL, Brigita KURNIK, Mateja ROŽIČ

**ORGANIZATOR PREHRANE:** Domen Babič

**JAVNA DELA:** Preko javnih dela sta v šoli zaposlena Roman JUHART (informator) in dr. Gregor ŠKRATEK (učna pomoč).

2 PREDSTAVITEV PROGRAMA

2.1 ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| razred | štev. uč. | dečki | deklice | Romski |
| 1. VIO |  |  |  |  |
| 1. a | 17 | 7 | 10 | 1 |
| 1. b | 20 | 8 | 12 | 2 |
| 1. c | 19 | 8 | 11 | 2 |
| 2. a | 19 | 9 | 10 | 2 |
| 2. b | 18 | 9 | 9 | 1 |
| 3. a | 25 | 15 | 10 | 2 |
| 3. b | 26 | 14 | 12 | 0 |
| skupaj | **144** | **70** | **74** | **10** |
| 2. VIO |  |  |  |  |
| 4. a | 16 | 10 | 6 | 2 |
| 4. b | 16 | 9 | 7 | 2 |
| 4. c | 17 | 10 | 7 | 2 |
| 5. a | 20 | 8 | 12 | 1 |
| 5. b | 19 | 7 | 12 | 1 |
| 6. a | 18 | 12 | 6 | 0 |
| 6. b | 23 | 14 | 9 | 0 |
| skupaj | **129** | **70** | **59** | **8** |
| 3. VIO |  |  |  |  |
| 7. a | 18 | 12 | 6 | 0 |
| 7. b | 21 | 14 | 7 | 1 |
| 8. a | 16 | 6 | 10 | 0 |
| 8. b | 15 | 5 | 10 | 1 |
| 9. a | 19 | 9 | 10 | 0 |
| 9. b | 18 | 8 | 10 | 0 |
| skupaj | 107 | 54 | 53 | 2 |
| **skupaj** | **380** | **194** | **186** | **20** |

2.2 PREDMETNIK

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBVEZNI PROGRAM | | | | | | | | | | |
| PREDMET | 1. r | 2. r | 3. r | 4. r | 5. r | 6. r | 7. r | 8. r | 9. r |
| SLOVENŠČINA | 6 | 7 | 7 | 5 | 5 | 5 | 4 | 3,5 | 4,5 |
| MATEMATIKA | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| ANGLEŠČINA |  | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| LIKOVNA UMETNOST | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| GLASBENA UMETNOST | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 1,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| DRUŽBA |  |  |  | 2 | 3 |  |  |  |  |
| GEOGRAFIJA |  |  |  |  |  | 1 | 2 | 1,5 | 2 |
| ZGODOVINA |  |  |  |  |  | 1 | 2 | 2 | 2 |
| DOMOVINSKA IN DRŽAV. KULTURA IN ETIKA |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |
| SPOZNAVANJE OKOLJA | 3 | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |
| FIZIKA |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| KEMIJA |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| BIOLOGIJA |  |  |  |  |  |  |  | 1,5 | 2 |
| NARAVOSLOVJE |  |  |  |  |  | 2 | 3 |  |  |
| NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA |  |  |  | 3 | 3 |  |  |  |  |
| TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA |  |  |  |  |  | 2 | 1 | 1 |  |
| GOSPODINJSTVO |  |  |  |  | 1 | 1,5 |  |  |  |
| ŠPORT | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 |
| IZBIRNI PREDMET 1 |  |  |  |  |  |  | 2/1 | 2/1 | 2/1 |
| IZBIRNI PREDMET 2 |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 |
| IZBIRNI PREDMET 3 |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 |
| ODDELČNA SKUPNOST |  |  |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DNEVI DEJAVNOSTI | 1. r | | 2. r | | 3. r | | 4. r | | 5. r | | 6. r | | 7. r | | 8. r | | 9. r | |
| KULTURNI DNEVI | 4 | | 4 | | 4 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | |
| NARAVOSLOVNI DNEVI | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | |
| TEHNIŠKI DNEVI | 3 | | 3 | | 3 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | |
| ŠPORTNI DNEVI | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | |
| RAZŠIRJENI PROGRAM | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TUJI JEZIK ANGLEŠČINA | | 2 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| TUJI JEZIK NEMŠČINA | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | 2 | | 2 | | 2 | |
| ŠPORT, TEHNIKA, UMETNOST | |  | |  | |  | | 1 | | 1 | | 1 | |  | |  | |  | |
| DODATNA POMOČ OTROK S POS. POTREBAMI | | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | |
| DOPOLNILNI, DODATNI POUK | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | |
| INTERESNE DEJAVNOSTI | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | |
| PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO, ŠOLA V NARAVI | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2.3 FLEKSIBILNI PREDMETNIK

Za nemoten potek pouka imamo urnik, ki vsebuje dva turnusa. S tem omogočimo razporeditev posameznih aktivnosti na 14 dni. V posameznem razredu se lahko tedensko število ur pouka razporedi drugače, kot jih določa predmetnik. Posamezni učitelji v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju si lahko razporeditev 2+2 spremenijo v 3+1, 1+1+2 ... To omogoča fleksibilnejšo organizacijo pouka, možnost projektnega dela in medpredmetnega povezovanja ter vpeljave novih didaktičnih pristopov.

2.4 OBLIKE DIFERENCIACIJE PRI POUKU

Diferenciacija se izvaja v homogenih in heterogenih učnih skupinah. Homogeno skupino tvorijo učenci vseh oddelkov istega razreda, ki so si blizu po sposobnostih in znanju. Diferenciacija znotraj heterogenih oddelkov se izvaja v obliki individualizacije in v različnih didaktičnih modelih. Takšni modeli so znani pod imenom: delo v dvojicah, sodelovalno učenje, skupinsko delo, terensko delo …

2.5 IZBIRNI PREDMETI

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko v celoti oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih ali pa le pri eni uri tedensko.

V tem šolskem letu se bodo izvajali naslednji izbirni predmeti iz družboslovno-humanističnega in naravoslovno-tehniškega sklopa:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PREDMETI 7. razred** | **UČITELJ** |
| 1. | NEMŠČINA 1 | K. Žebavec |
| 2. | LIKOVNO SNOVANJE 1 | S. Zupanc |
| 3. | RASTLINE IN ČLOVEK | I.Gorenšček |
| 4. | FILMSKA VZGOJA | S. Zupanc |
| 5. | RISANJE V GEOMETRIJI IN TEHNIKI | M. Živec |
| 6. | ŠPORT ZA ZDRAVJE | B. Krempl  M. Živec |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PREDMETI 8. razred** | **UČITELJ** |
| 1. | LIKOVNO SNOVANJE 2 | S. Zupanc |
| 2. | MULTIMEDIJA | D. Robič |
| 3. | GLEDALIŠKI KLUB | P. Trstenjak |
| 4. | POSKUSI V KEMIJI | T. Blaznik |
| 5. | ŠPORT ZA SPROSTITEV | B. Krempl  M. Živec |
| 6. | RASTLINE IN ČLOVEK | I.Gorenšček |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PREDMETI 9. razred** | **UČITELJ** |
| 1. | IZBRANI ŠPORT | B. Krempl |
| 2. | LIKOVNO SNOVANJE 3 | S. Zupanc |
| 3. | GLEDALIŠKI KLUB | P. Trstenjak |
| 4. | NEMŠČINA 3 | K. Žebavec |
| 5. | KAJ NAM GOVORIJO UMETNINE | P. Urek |
| 6. | RAČUNALNIŠKA OMREŽJA | D. Robič |
| 7. | KEMIJA V OKOLJU | T. Blaznik |

2.6 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Pouk neobveznih izbirnih predmetov izvajamo za učence 1., 4., 5. in 6. razredov. Učenec prostovoljno izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov. Neobvezni izbirni predmet – drugi tuji jezik se izvaja dve uri tedensko, vsi ostali predmeti pa eno uro tedensko.

Znanje se pri neobveznih izbirnih predmetih ocenjuje.

V tem šolskem letu se bodo izvajali naslednji neobvezni izbirni predmeti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PREDMET** | **RAZRED** | **UČITELJ** |
| 1. | ANGLEŠČINA 1 | 1. | A. Sorko |
| 2. | NEMŠČINA | 4. | M. Božnik |
| 3. | NEMŠČINA | 5., 6. | K. Žebavec |
| 4. | RAČUNALNIŠTVO | 4. | S. Gerečnik |
| 5. | ŠPORT | 4., 5. | M. Živec |
| 6. | ŠPORT | 6. | M. Živec |

2.7 FAKULTATIVNI POUK RAČUNALNIŠTVA

Fakultativni pouk računalništva je namenjen učencem I. VIO. Učenci se pri fakultativnem pouku računalništva spoznajo z računalnikom in osnovnimi funkcionalnostmi, potrebnimi za delo z računalnikom. Osnovno znanje, ki ga učenci pridobijo pri tem predmetu je bistvenega pomena za nadaljnjo izobraževanje ob izbiri izbirnih predmetov z vsebinami s področja računalništva. Izvaja se eno uro tedensko, v štirih skupinah, pod mentorstvom Romane Rojko, Barbare Strelec, Doroteje Renčelj, Karmen Jezernik.

2.8 TEČAJ NEMŠČINE

Tečaj nemščine se izvaja kot razširjen program v času podaljšanega bivanja. Nemščina poteka v oddelkih OPB, in sicer 1 do 2-krat tedensko. Izvaja jo prof. nemščine Manja Božnik.

2.9 DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti so del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole.

Spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učencev, jih usposabljajo za samostojno opazovanje, pridobivanje izkušenj in znanja, za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov. Dnevi dejavnosti so razporejeni skozi vse šolsko leto. Vsebinsko se nadgrajujejo iz leta v leto oziroma po starostni stopnji učencev.

**KULTURNI DNEVI**

Učenke in učenci spoznavajo različna jezikovna, družboslovna in umetnostna področja, naravne vrednote in vrednote človeške družbe ter jih med seboj povezujejo. Dejavnosti načrtujejo ter sprejemajo, doživljajo in se izražajo. Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolk in sošolcev ter odraslih.

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

Učenke in učenci aktivno in sistematično dopolnjujejo in poglabljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom in ga povezujejo v nove kombinacije. Dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela (terensko, laboratorijsko delo itd.).

**ŠPORTNI DNEVI**

Učenke in učenci zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju in ustvarjalnosti, se sprostijo in razvedrijo. Razvijajo tovarištvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo si samozavest in pridobivajo trajne športne navade. Ob povezavi z načeli in s cilji zdravstvene vzgoje ter z naravoslovnimi dnevi se zavedajo pomena varovanja okolja in zdravja, oblikujejo si spoštovanje do narave.

**TEHNIŠKI DNEVI**

Učenke in učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj oblikujejo rešitev in jo preverijo. Razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah, primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature. Ob oblikovanju razstav izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve ter uporabljajo nove informacijske tehnologije.

2.10 ŠOLA V NARAVI

Šola v naravi sodi v razširjeni program osnovne šole. Učenci 3. in 5. razredov preživijo pet dni v enem izmed domov Centra šolskih in obšolskih dejavnosti. Stroške šole v naravi za 5. razrede sofinancira Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, za 3. razrede pa nekaj sredstev nameni občina.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RAZRED | DATUM | KRAJ |
| 3. a, b | 1. 6. 2020 – 5. 6. 2020 | CŠOD – Dolenja vas pri Čatežu: Dom ČEBELICA |
| 5. a, b | 8. 6. 2020 – 12. 6. 2020 | CŠOD – Javorniški Rovt: Dom TRILOBIT |

2.11 PLAVALNI TEČAJ

Za učence **2. razredov** je organiziran 20-urni tečaj plavanja v športnem parku RUŠE. Tečaj bo potekal od 18. do 29. novembra 2019. Starši podpišejo izjavo o soglasju o udeležbi otroka na plavalnem tečaju. Stroške plavalnega tečaja krije občina, nekaj pa Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport.

2.12 INTERESNE DEJAVNOSTI

Učencem ponujamo številne **interesne** **dejavnosti**, s katerimi jim želimo ponuditi čim več možnosti, da si najdejo ustrezno dejavnost, ki jo bodo lahko razvili na osnovi **lastnih želja**. Dejavnost, ki jo učenec izbere, pomeni zanj obvezo, saj jo mora obiskovati toliko časa, kolikor traja.

Interesne dejavnosti vodijo učitelji naše šole. **Dejanska izvedba dejavnosti je odvisna od števila prijavljenih.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST** | **MENTOR** | **RAZRED** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PLESNI KROŽEK 1** | Barbara Bezjak | 1.- 3. |
| **PLESNI KROŽEK 2** | Barbara Bezjak | 4.- 6. |
| **PLESNI KROŽEK 3** | Barbara Bezjak | 6.- 9. |
| **OD GUMBA DO NAHRBTNIKA** | BILUŠ Mateja | 6. |
| **MALI ŠEF SLOVENIJE** | BILUŠ Mateja | 3.- 9. |
| **MLADI RAZISKOVALCI** | BLAZNIK Tanja | 6.- 9. |
| **ODBOJKA DEKLICE** | BON Dean | 7.- 9. |
| **ŠPORTNE IGRE** | BON Dean | 1. |
| **LOGIKA** | DONKO Tanja | 6., 7. |
| **BRALNA ZNAČKA** | GEREČNIK Milena | 3. |
| **ŠAH 1** | GEREČNIK Stanislav | 1., 2. |
| **ŠAH 2** | GEREČNIK Stanislav | 3., 4., 5. |
| **MALE SIVE CELICE** | HAVAJ Petra | 6.- 9. |
| **ČEBELARSKI KROŽEK** | JEZERNIK Karmen | 2., 3. |
| **BRALNA ZNAČKA** | JEZERNIK Karmen | 2. |
| **BRALNA ZNAČKA** | KODRIČ Suzana | 1. |
| **PREŽIHOVA BRALNA ZNAČKA** | KORPAR Jožica | 6. - 9. |
| **KOŠARKA FANTJE** | KREMPL Bojan | 6. - 9. |
| **KOŠARKA DEKLICE** | KREMPL Bojan | 6. - 9. |
| **DEBATA** | LEBAR Damjana | 6. - 9. |
| **PLANINSKI KROŽEK** | LEBAR Damjana | 1.- 9. |
| **BRALNA ZNAČKA** | PLANINŠEK Renata | 5. |
| **BRALNA ZNAČKA** | POTOČNIK Lea | 4. |
| **OTROŠKA VARNOSTNA OLIMPIJADA** | POTOČNIK Lea | 4. |
| **VESELA ŠOLA** | POTOČNIK Lea | 4.- 6. |
| **OPZ** | PREL Mira | 2.- 4. |
| **BRALNA ZNAČKA** | RAZBORŠEK Zlatka | 5. |
| **PLANINSKI KROŽEK** | RAZBORŠEK Zlatka | 1.- 9. |
| **BRALNA ZNAČKA** | RENČELJ Doroteja | 2. |
| **DRAVSKI KROŽEK** | RENČELJ Doroteja | 1.- 4. |
| **BRALNA ZNAČKA** | ROJKO Romana | 1. |
| **OD GUMBA DO NAHRBTNIKA** | ROJKO Romana | 6. |
| **ŠOLA ZA RAZMIŠLJANJE** | SEL Simona | 5. |
| **ŠOLA ZA RAZMIŠLJANJE** | SEL Simona | 6. |
| **RECITATORSKI KROŽEK** | SOBAN Karmen | 9. |
| **CANKARJEVO TEKMOVANJE** | SOBAN Karmen | 9. |
| **LEPOPIS** | SORKO Anja | 4. |
| **PLESNI KROŽEK** | SORKO Anja | 4.- 6. |
| **BRALNA ZNAČKA** | STRELEC Barbara | 1. |
| **KRESNIČKA** | STRELEC Barbara | 1.- 3. |
| **ZDRAVA ŠOLA** | STRELEC Barbara | 1.- 9. |
| **BRALNA ZNAČKA** | ŠTRAUB Maja | 3. |
| **VESELE URICE** | ŠTRAUB Maja | 2.,3. |
| **VESELA ŠOLA** | TRSTENJAK Petra | 6.- 9. |
| **LITERARNI NATEČAJI** | TRSTENJAK Petra | 6.- 9. |
| **VESELE URICE** | Maja Štraub | 2., 3. |
| **ŠOLA ZA RAZMIŠLJANJE** | Simona Sel | 5., 6. |
| **ŠPORTNE IGRE** | Dean Bon | 1. |
| **ZGODOVINSKI KROŽEK** | Anita Kaube | 7., 9. |
| **TREMA- NOČEM TE VEČ!** | Damijana Lebar | 7., 9. |
| **OTROŠKI PEVSKI ZBOR** | Jožica Korpar | 1., 2. |
| **OTROŠKI PEVSKI ZBOR** | Mira Prel | 2.-5. |
| **MLADINSKI PEVSKI ZBOR** | Mira Prel | 6.-9. |
| **LIKOVNI KROŽEK 1** | Sarita Zupanc | 1., 2. |
| **DRAMSKI KROŽEK** | Doroteja Renčelj | 1.–4. |
| **ROKOMET** | VUJINIĆ Vesna | 5.- 9. |
| **LIKOVNI KROŽEK** | ZUPANC Sarita | 1.-3. |
| **ETWINNING** | ŽIVEC Maja | 7., 8. |
| **PARLAMENT** | ŽIVEC Maja | 6.- 9. |
| **BRALNA ZNAČKA** | ŽIVEC Maja | 4. |
| **ERASMUS+** | ŽIVEC Matevž | 7., 8. |
| **BRALNA ZNAČKA** | ŽUPEVC Edita | 4. |
| **EKOKVIZ** | ŽUPEVC Edita | 6.- 8. |
| **EKOBRANJE** | ŽUPEVC Edita | 4. |

2.13 NAČINI PREVERJANJA IN OCENJAVANJA ZNANJA

Znanje učencev se preverja in ocenjuje v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanja učencev v osnovni šoli. S preverjanjem zbira informacije o tem, kako učenci dosegajo cilje oz. standarde znanja in ni namenjeno ocenjevanju znanja. Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori ter pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo in nastopi učencev.

Ocenjevanje znanja je vrednotenje doseženega znanja in se opravi po obravnavi novih vsebin in po preverjanju znanja. V 1. in 2. razredu se znanje ocenjuje z **opisnimi ocenami**, od 3. do 9. razreda pa s **številčnimi ocenami.**

2.14 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) je zunanje pisno preverjanje znanja

učencev ob koncu II. in III. VIO v osnovni šoli. Postopek izvedbe NPZ zagotavlja vsem učencem enake možnosti pri izkazovanju znanja, saj se preverjanje izvaja pod enakimi pogoji in ob istem času za vse učence v državi.

Ob koncu **6. in 9. razreda** učenci **obvezno prevrjajo znanje:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RAZRED | DATUM | PREDMET |
| 6. in 9. | **5. maj 2020** | SLOVENŠČINA |
| 6. in 9. | **7. maj 2020** | MATEMATIKA |
| 6. | **11. maj 2020** | ANGLEŠČINA |
| 9. | **11. maj 2020** | ZGODOVINA |

Več informacij o NPZ lahko najdete na spletni strani [www.ric.si](http://www.ric.si).

2.15 ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV

**Šolsko skupnost** sestavljalo vsi učenci šole.

Učenci oddelčnih skupnosti ob začetku šolskega leta izvolijo dva predstavnika v **skupnost učencev šole**.

Šolska skupnost učencev se sestane najmanj trikratletno, posebej pa organiziramo šolski parlament.  Skupnost učencev šole sprejme **letni program dela.**

2.16 ŠOLSKI PARLAMENT

Skupnost učencev izvoli svoje predstavnike v šolski parlament. Člani šolskega parlamenta so **predstavniki oddelčnih skupnosti** od 5. do 9. razreda.

Otroški parlamenti so program vzgoje otrok in mladostnikov za demokracijo. Kot oblika demokratičnega dialoga se izvaja v vseh šolah po Sloveniji, nadgradi se s parlamenti na občinski ravni in se zaključi na državnem otroškem parlamentu, ki poteka v dvorani Državnega zbora v Sloveniji.

Otroški parlament je javna tribuna otrok na temo, ki jo izberejo osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu, in deluje v obliki zasedanj. Pomeni tudi obliko sodelovanja otrok v družbenem dogajanju ter pridobivanje vedenj o človekovih in državljanskih pravicah.

**Otroški parlament** je nastal na pobudo učencev, da bi lahko javno spregovorili, predstavili svoja mnenja, ideje, dileme o vprašanjih, ki so pomembna v obdobju odraščanja v okolju, kjer živijo, se šolajo in preživljajo prosti čas.

2.17 USPOSABLJANJE ZA VARNO VOŽNJO S KOLESOM

Učenci 5. razreda skupaj s starši poskrbijo za tehnično ustreznost kolesa, kar potrdi policist ali pooblaščena oseba.

Pri izvajanju kolesarskega tečaja je velik poudarek na poznavanju in pravilni uporabi prometnih znakov in prometne signalizacije. Veliko pozornosti se posveti praktični vožnji na poligonu in na samem cestišču v prometu.

Na koncu usposabljanja bodo otroci opravljali kolesarski izpit, ki bo vseboval praktični in teoretični del. Pri izvedbi praktičnega dela izpita bo prisoten tudi policist.

Po uspešno opravljenem kolesarskem izpitu šola izda uradno kolesarsko izkaznico. Izkaznica začne veljati šele takrat, ko jo starši podpišejo.

2.18 TEKMOVANJA V ZNANJU

Učenci bodo pod vodstvom učiteljev mentorjev **sodelovali na različnih tekmovanjih, revijah in natečajih**.

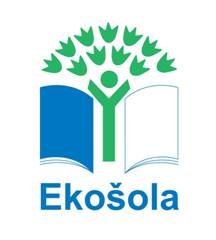
Večina tekmovanj se začne na šolski ravni. Ob upoštevanju določenih kriterijev za posamezna tekmovanja se učenci, ki dosežejo predpisan kriterij, uvrstijo na **regijsko oziroma na območno tekmovanje** in nato sledijo **tekmovanja na državni ravni**.

|  |  |
| --- | --- |
| **CANKARJEVO TEKMOVANJE** | **TEKMOVANJE IZ FIZIKE** |
| **MEDNARODNI MATEMATIČNI KENGURU** | **TEKMOVANJE IZ RAČUNALNIŠTVA-BOBER** |
| **LOGIKA** | **TEKMOVANJE IZ ASTRONOMIJE** |
| **ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA** | **CICI VESELA ŠOLA** |
| **NEMŠKA BRALNA ZNAČKA** | **OTROŠKA VARNOSTNA OLIMPIJADA** |
| **TEKMOVANJE IZ ANGLEŠKEGA JEZIKA** | **KRESNIČKA** |
| **TEKMOVANJE IZ NEMŠKEGA JEZIKA** | **ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL** |
| **TEKMOVANJE IZ ZGODOVINE** | **ŠPORTNA TEKMOVANJA** |
| **TEKMOVANJE IZ GEOGRAFIJE** | **TEKMOVANJE MLADIH ČEBELARJEV SLOVENIJE** |
| **TEKMOVANJE IZ BIOLOGIJE** | **MALE SIVE CELICE** |
| **TEKMOVANJE IZ ZNANJA O SLADKORNI BOLEZNI** | **EKOKVIZ** |
| **TEKMOVANJE ZA PREGLOVO PRIZNANJE** | **MARATON POEZIJE** |

2.19 PROJEKTI

***POPESTRIMO ŠOLO***

S 1. novembrom 2016 smo na šoli pričeli z izvajanjem projekta Popestrimo šolo 2016–2021, ki omogoča izvajanje brezplačnih obšolskih popestritvenih dejavnosti izven rednega šolskega dela, v naslednjih petih letih. Projekt omogoča vsem prijavljenim učencem aktivno, ustvarjalno in zabavno preživljanje prostega časa. Aktivnosti bodo potekale po pouku, občasno ob sobotah in med počitnicami. Vse dejavnosti so brezplačne in prostovoljne. Projekt izvaja prof. slovenščine Maja Vargazon.



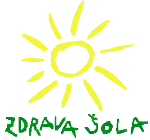
**

***EKOŠOLA***

****Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med učenci.** Velja za enega najbolj prepoznavnih programov na področju okoljske vzgoje.

Osnovno načelo delovanja programa Ekošola je, da bodo učenci kmalu v prihodnosti  vplivali in sprejemali pomembne odločitve na vseh ravneh našega življenja. Skozi dejavnosti v programu postajajo ambasadorji za uresničevanje trajnostnega razvoja, vplivajo tudi na obnašanje odraslih ter spreminjajo njihove vzorce ravnanja.

Želimo, da skrb za okolje in naravo postane del življenja.

[](http://www.ivz.si/Mp.aspx?ni=15%CF%80=5&_5_id=134&_5_PageIndex=0&_5_groupId=183&_5_newsCategory=&_5_action=ShowNewsFull&pl=15-5.0.)

***ZDRAVA ŠOLA***

OŠ FLV Slivnica pri Mariboru je tudi v letošnjem šolskem letu vključena v slovensko mrežo zdravih šol, ki jo koordinira [Nacionalni inštitut za javno zdravje](http://www.ivz.si/Mp.aspx?ni=78%CF%80=6&_6_id=134&_6_PageIndex=0&_6_groupId=-2&_6_newsCategory=IVZ+kategorija&_6_action=ShowNewsFull&pl=78-6.0.).

Vanj so vključeni učenci, učitelji, starši ter zunanji strokovni sodelavci. V šoli izvajamo različne dejavnosti za dosego dvanajstih ciljev zdrave šole. V okviru projekta se trudimo spodbujati zdrav način življenja, upoštevati strpnost in drugačnost, ponujamo preventivne programe, različne oblike sodelovanja s starši, skrbimo za zdravo in kakovostno prehrano, ozaveščamo o zdravem načinu preživljanja prostega časa ...

Kot zdrava šola skušamo vplivati na zdrav način življenja vseh, ki hodijo v šolo. To lahko dosežemo tako, da razvijamo različne možnosti za zdravo življenje. Vsem omogočamo in jih spodbujamo, da vplivajo na svoje (telesno, duševno, socialno in okoljsko) zdravje.

***ŠOLSKI PLESNI FESTIVAL***

Šolska športna tekmovanja so pomemben in nepogrešljiv del šolske športne vzgoje in so nadgradnja dela pri rednem pouku. Projekt Šolski plesni festival poteka v sodelovanju Zavoda za šport RS Planica, Ministrstva za šolstvo in šport ter Plesne zveze Slovenije. Namenjen je vsem učencem na šoli ne glede na starost, spol ali plesno predznanje. S tem želimo plesno kulturo, ki je del splošne razgledanosti, približati celotni populaciji mladih.

Učenci tekmujejo v treh starostnih kategorijah (1.–3. razred, 3.–6. razred, 7.–9. razred), v treh plesnih zvrsteh: hip-hop, pop in latino. Učenci prvega triletja se udeležijo šolskega tekmovanja, učenci drugega triletja se udeležijo področnega tekmovanja in učenci tretjega triletja se lahko uvrstijo tudi na državno tekmovanje, če na področnem tekmovanju dosežejo dobre rezultate.

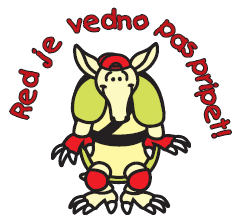
Koreografije različnih plesnih zvrsti se bodo učenci naučili pri plesnem krožku, ki na šoli poteka v obliki interesnih dejavnosti.



***TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK***

Namen projekta Tradicionalni slovenski zajtrk je izobraževati, obveščati in ozaveščati šolajočo mladino, vzporedno v določenem obsegu tudi širšo javnost, o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad, pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil slovenskega izvora, pomenu kmetijske dejavnosti za okolje in pomenu čebelarstva za kmetijsko pridelavo, gospodarske dejavnosti in za širše okolje. Pomembno je tudi splošno ozaveščanje mladine o pomenu zdravega načina življenja, vključno s pomenom gibanja in izvajanja športnih aktivnosti.

Otrokom je treba predstaviti, kako sta v današnjem času pomembna zajtrk in predvsem uživanje doma pridelane hrane, da bodo spoznali pomen kmeta kot pridelovalca hrane in čebele, ki je tesno povezana s kmetijstvom in pridelavo hrane, kajti najpomembnejša naloga čebele je opraševanje, saj s tem pomembno vpliva na pridelavo hrane za ljudi in živali, na pridobivanje različnih industrijskih surovin, pa tudi na človekovo zdravje in druge življenjske dejavnike.

[](http://www.google.si/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&frm=1&source=images&cd=&cad=rja&docid=2YG1Ae_zq8opuM&tbnid=Iu5Fb6q9HRrRJM:&ved=0CAUQjRw&url=http://www2.arnes.si/~ojdkrskonm/pasavcek.htm&ei=FPRBUuDzB83IsgbHjIGABQ&bvm=bv.53077864,d.Yms&psig=AFQjCNFkfJZi0cOIlUVBdVVQMmgjmKr9kQ&ust=1380140431172933)

***PASAVČEK***

Učenci 1. VIO so vključeni v mednarodni projekt Pasavček, ki je namenjen izboljšanju prometne varnosti. Osnovni namen je povečati pozornost otrok in njihovih staršev na pravilno uporabo varnostnih pasov in otroških varnostnih sedežev med vožnjo, da bi bili vsi bolj varni. Osrednja figura projekta je lik Pasavčka, ki na prijazen način opozarja otroke: Red je vedno pas pripet!

***PRVI PRIZOR***

Petletni projekt kulturno-umetnostne vzgoje Prvi prizor - Gledališče kot prostor učenja simbolnih jezikov. V projektu želijo izobraziti učitelje in mentorje za približevanje gledališča otrokom in mladostnikom, po drugi strani pa usposobiti gledališke delavce za delo z mladimi.

Cilj projekta je skozi ustvarjanje čvrste mreže izkušenih gledaliških ustvarjalcev na področju kulturno-umetnostne vzgoje usposobiti skupino mladih ustvarjalcev, ki bodo lahko trajno sodelovali s šolami pri izvajanju oblikovanega modela. Ozavestiti želijo kompleksnost pomena umetnosti v vzgoji pri strokovnih delavcih in jih usposobiti za sodelovalno izvajanje ter vpeljati tristranski pilotski model z aktivno vključenostjo strokovnih delavcev, da bodo s svojimi učenci vešče stopali v ustvarjalni prostor.

Projekt bo za sodelujoče partnerje vseboval oglede predstav s spremljevalnimi dejavnostmi, ustvarjalne delavnice in predstavitvene programe, pedagoška gradiva, kombinirane abonmaje, izobraževanja in usposabljanja za strokovne delavce in ustvarjalce, vzpostavitev spletne knjižnice gradiv in drugo.



***SOBIVANJE – DRUŠTVO ZA TRAJNOSTNI RAZVOJ***

Je bilo ustanovljeno z namenom izvajanja splošno koristnih projektov in izobraževanja na področju trajnostnega razvoja*.*

Društvo izvaja projekte na vseh treh področjih trajnostnega razvoja: okoljskem, socialnem in gospodarskem.

Društvo razvija pozitivno in dolgoročno vizijo za pravičnejšo družbo, čistejše, varnejše in bolj zdravo okolje ter omogoča boljšo kakovost življenja vsem na planetu, nam, našim otrokom.

Tudi v  tem šolskem letu bomo zdrav način življenja poskusili še bolj približati otrokom. Prav tako bomo dali poudarek varnosti v prometu, prijateljstvu in varčevanju z energijo. Tako bomo v sklopu Festivala Sobivanja  izpeljali projekte: Živim zdravo, Varno v šolo in vrtec, Spodbujamo prijateljstvo, Energetsko znanje za odgovorno ravnanje.

***FILMSKA OŠ***

Znotraj projekta bomo razvili, oblikovali, nadgradili in tudi izvedli različne modele inovativnih oblik učenja, ki bodo rezultat kreativnega dialoga ter sodelovanja med strokovnimi delavci VIZ in filmskimi ustvarjalci ter strokovnimi delavci na področju filma in filmske vzgoje.

Učenci z mentorji si bodo krepili in medsebojno bogatili filmsko-vzgojne kompetence znotraj šolskega kurikuluma v VIZ kot v filmsko-vzgojnih dejavnostih izven šole (v kinematografih in drugih kulturnih ustanovah povezanih s filmom). S spodbujanjem prožnih oblik učenja skozi filmsko vzgojo, krepitvijo filmsko-vzgojnih kompetenc strokovnih delavcev in dolgoročnim vključevanjem filmske vzgoje v VIZ, se bodo izboljšale tudi splošne kulturne kompetence mladih (ustvarjalnost, kritično razmišljanje..).

***PEŠBUS***

###### S Pešbusom se učenci v šolo odpravijo peš v organiziranih skupinah po domišljeno začrtanih poteh in po stalnem urniku.

Otroci uživajo v sprehodu s svojimi sošolci in v spremstvu odrasle osebe, starši pa niso več obremenjeni z jutranjim razvažanjem. Pešbus se lahko izvaja v obliki poskusnih obdobij ali stalno. V nekaterih državah jo organizirano izvajajo samo v prvih tednih na začetku šolskega leta, da se otroci navadijo na pot in jo spoznajo.

***ERASMUS+***

Vključili se bomo v projekt Erasmus+, mednarodni projekt mobilnosti učiteljev in učencev. Znotraj projekta Erasmus+ so različni projekti, na katere se je potrebno uspešno prijaviti. Obseg in vsebina izvajanja projekta bo odvisna od uspešnosti prijav na različne projekte.

***TEK PODNEBNE SOLIDARNOSTI***

V »Teku podnebne solidarnosti«, bodo učenci tekli v solidarnosti do ljudi v revnejših državah, predvsem v Afriki, ki jih posledice podnebnih sprememb najbolj prizadenejo. S pretečenimi kilometri učencev gradimo krog solidarnosti okoli planeta Zemlje (40.075 km).

***UČILNICA V NARAVI***

V šolskem letu 2018/19 bomo na OŠ FLV Slivnica uredili učilnico v naravi. Učilnica v naravi bo magistrsko delo ga. Mojce Votolen, študentke Filozofske Fakultete v Mariboru. Namen učilnice v naravi je, da popestri šolsko okolico in hkrati doda zanimiv inovativni izkustveni učni prostor za otroke na prostem. Učilnica je mesto za spoznavanje rastlin, pridelkov, procesov v naravi in pa tudi priložnost za spoznavanje različnih metod dela.

***PROJEKT PALAEODIVERSISTYRIA NA OSNOVNIH ŠOLAH***

Program sodelovanja projekta PalaeoDiversiStyria z OŠ Dušana Flisa Hoče in OŠ Franca Lesnika–Vuka Slivnica pri Mariboru, z vključevanjem projektne vsebine pri predmetih ZGODOVINA, DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA, GOSPODINJSTVO, LIKOVNA UMETNOST, TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA.

Povezanost severovzhodne Slovenije in južne avstrijske Štajerske se kaže že v naravnih značilnosti in skupnem razvoju krajine. Podobnosti pa najdemo tudi razvoju kmetijstva in kulinaričnih posebnostih, ki so čez čas postale prepoznavne za to pokrajino. Prav to raziskujemo v projektu PalaeoDiversiStyria. *Paleokrajina Štajerske in njena biodiverziteta od prazgodovine do odkritja Novega sveta*.

**3 PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE**

3.1 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Temeljna naloga šolske svetovalne službe je **pomoč in podpora učencem in staršem** s ciljem, da se vsakokrat znova zagotovi optimalne pogoje za napredovanje v razvoju in učenju.

Delo poteka v skladu s smernicami šolske svetovalne službe in deluje na področjih:

* šolanja,
* šolske kulture, klime, vzgoje in reda,
* telesnega, osebnega in socialnega razvoja učencev,
* socialno-ekonomskih stisk in
* poklicne orientacije.

Svetovalni delavci sodelujejo pri reševanju pedagoških, psiholoških, vzgojnih in socialnih vprašanj. V ta namen vključujejo v svetovalni odnos vse udeležence v šoli: pedagoške delavce, starše, učence, vodstvo in zunanje institucije (odvisno od narave problema).

Pomagajo pri poklicnih odločitvah učencev, še posebno devetošolcev. Posebno pozornost namenjajo učencem, ki imajo učne težave. Pomagajo jim pri delu med poukom, ali delajo z njimi individualno. Vodijo postopek odkrivanja nadarjenih učencev in koordinirajo delo z njimi. Posvečajo se preventivnim dejavnostim, namenjenim dvigu kulture medsebojnih odnosov, izboljšanju šolske klime in reda.

3.2 SODELOVANJE S STARŠI

Za uspešno delo otroka v šoli in za njegov optimalen razvoj ter dobro počutje na šoli je izredno pomembno sodelovanje med starši in učitelji. Skupni cilj nam mora biti zdrav, zadovoljen in uspešen učenec.

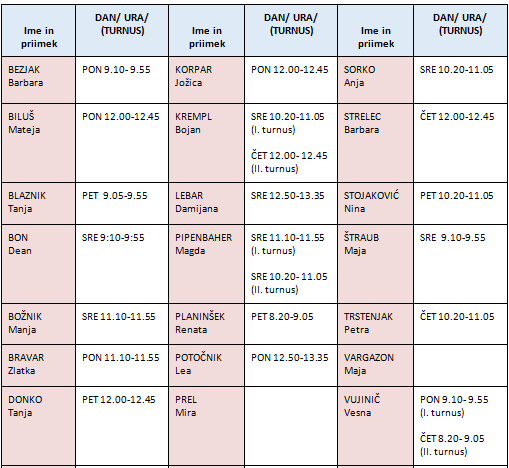
Stiki med šolo in starši potekajo:

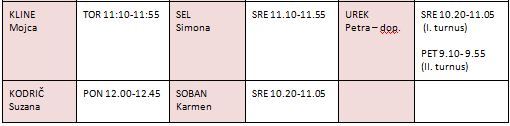
* na **pogovornih urah** vsak drugi ponedeljek v mesecu:

1.- 5.r od 16.30 do 18.00 ure

6.- 9.r od 17.00 do 18.30 ure

* na **dopoldanskih pogovornih urah:**

****

****

* na **roditeljskih sestankih,**
* preko **telefona**, **elektronske pošte, eAsistenta,**
* na formalnih in neformalnih **srečanjih med šolskim letom** in ob različnih priložnostih,
* na **oglasnih deskah**, kjer so pomembna obvestila, ter preko **spletne strani** [www.osflv.si](http://www.osflv.si).
* **na strokovnih predavanjih**, ki so namenjena pridobivanju novega znanja o vzgoji, osebnostni rasti in izmenjavi medsebojnih izkušenj.

3.3 JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo poteka za učence 1. razredov brezplačno. Za učence 2. in 3. razredov stroške krijejo starši sami. V jutranje varstvo se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev.

Varstvo poteka od **6.00** do **8.15**. Za te učence je po dogovoru med starši in šolo organiziran tudi zajtrk, ki traja od 7.45 do 8.05.

Program jutranjega varstva zajema **počitek, sprostitvene dejavnosti in pripravo na pouk**.

3.4 PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda. Začne se ob **12.00** in traja do **16.10**. Od 16.10 do 16.30 je organizirano **dežurno varstvo**.

Dejavnosti v OPB:

**PREHRANA** (kosilo, popoldanska malica)

Poudarek je predvsem na spoznavanju higienskih navad (umivanje rok, čiščenje zob), na kulturi prehranjevanja, pridobivanju ustreznih prehranjevalnih navad (pravilna uporaba jedilnega pribora…) in na spoznavanju osnov zdrave prehrane.

**SPROSTITVENE DEJAVNOSTI**

Sprostitvenim dejavnostim je namenjen čas takoj po pouku oziroma kosilu, ko naj bi se učenci predvsem sprostili, spočili in obnovili svoje moči. Neusmerjen prosti čas ima rekreacijsko in socializacijsko vlogo in ni ciljno usmerjen. Aktivnosti so različne in prilagojene posameznemu učencu – od športnih, družabnih, socialnih, razvedrilnih iger do poslušanja glasbe, branja, pogovora, sprehoda in navsezadnje počitka.

**SAMOSTOJNO UČENJE**

V okviru te dejavnosti poteka navajanje učencev na samostojno učenje. Učenci naj bi utrdili, poglobili in razširili znanje, ki so ga dobili dopoldne, se navajali na samostojno opravljanje domačih nalog, opravljali naj bi svoje učne obveznosti, brali… Naloga učitelja je, da jih motivira za delo, jim pripravi tudi dodatne naloge, usmerja njihovo delo, jim svetuje ter v določenih primerih tudi pomaga pri reševanju nalog.

**Čas samostojnega učenja poteka od 14.00 do 14.50.**

**USTVARJALNO PREŽIVLJANJE PROSTEGA ČASA**

Dejavnost je posvečena aktivni sprostitvi, ki ima določen cilj in je namenjena razvijanju ustvarjalnosti na kulturnem, umetniškem, socialnem, čustvenem in drugih področjih razvoja osebnosti. Učenci izdelujejo različne izdelke (likovne, literarne ...), se igrajo različne igre, pripravljajo predstave, delavnice ...

**Zaradi varnosti učencev in odgovornosti šole lahko učitelj v oddelku podaljšanega bivanja dovoli učencu predčasni odhod iz šole samo s pisnim potrdilom staršev.**

3.5 DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja in se želijo seznaniti z izbrano snovjo na zahtevnejši ravni.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki imajo zaradi odsotnosti ali kateregakoli drugega razloga težave s snovjo določenega predmeta. Prisotnost pri dopolnilnem pouku je prostovoljna, kadar se za pomoč odloči učenec. Prisotnost je obvezna, kadar učenca zadolži učitelj. Obvezna prisotnost je izjema.

Ure dodatnega in dopolnilnega pouka so umeščene v urnik.

3.6 PROGRAM DELA Z NADARJENIMI UČENCI

V prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju poteka delo z nadarjenimi učenci predvsem v okviru matičnega razreda v oblikah notranje diferenciacije pouka, priporočljivo je le občasno krajše ločevanje nadarjenih učencev iz razreda (npr. pri samostojnem učenju, dodatnem pouku, raznih interesnih dejavnostih). Kasneje se delo razširi tudi na nekatere druge oblike, ki se večinoma organizirajo v okviru fleksibilne in delne zunanje diferenciacije, v okviru dni dejavnosti, pri izvajanju interesnih dejavnosti, dodatnem pouku, pri pripravi na tekmovanja in v okviru izbirnih predmetov.

Za nadarjene učence se pripravi **individualizirani program dela**, pri načrtovanju katerega aktivno sodelujejo tudi učenec in njegovi starši ter po potrebi tudi zunanji sodelavci. V programu se opredelijo cilji ter oblike in metode dela z nadarjenim učencem.

Poleg pravočasnega odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci je potrebno tudi njihovo kontinuirano spremljanje.

Ob koncu šolskega leta se opravi analiza izvajanja programov, evalvacija uresničevanja koncepta ter dopolnjevanje in načrtovanje novih programov dela z nadarjenimi učenci.

**Odkrivanje nadarjenih učencev** poteka na treh stopnjah:

1. evidentiranje (konec 3. razreda),
2. identifikacija (4. razred),
3. seznanitev in pridobitev mnenja staršev.

3.7 DODATNA STROKOVNA POMOČ UČENCEM S POSEBNIMI POTREBAMI

Večino osnovnih šol danes obiskuje zelo heterogena populacija učencev z različnimi, posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami. V skupino učencev s posebnimi potrebami sodijo **učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja** (te so najpogostejše), **z govorno-jezikovnimi motnjami**, **z motnjami vida in sluha**, **s čustvenimi in z vedenjskimi motnjami** ter **gibalno ovirani učenci**.

Identifikacija učencev z učnimi težavami v OŠ poteka po petstopenjskem programu pomoči:

**1. korak**: pomoč učitelja pri pouku, dopolnilnem pouku in v času OPB-ja,

**2. korak**: pomoč šolske svetovalne službe,

**3. korak**: dodatna individualna in skupinska pomoč,

**4. korak**: mnenja in pomoč zunanje strokovne ustanove,

**5. korak**: program s prilagojenim izvajanjem in DSP.

Dodatna strokovna pomoč (DSP) se izvaja na podlagi izdane odločbe o usmeritvi in po Individualiziranem programu, izvajajo pa jo strokovnjaki posameznih področij ali predmetov, odvisno od posameznega učenca. DSP se izvaja individualno izven razreda ali v razredu v času rednega pouka.

**Individualizirani program** je načrt pomoči, pripravljen izključno za posameznega učenca za eno šolsko leto. V njem se upoštevajo učenčeva močna področja ter se natančno opredelijo načini pomoči za področja, kjer ima učenec težave.

Več informacij o specifičnih učnih težavah, postopkih pomoči ter usmerjanja dobite pri specialnih pedagoginjah ali šolski pedagoginji.

3.8 PROGRAM DELA Z OTROKI ROMI

Romski učenci se v šoli srečujejo z različnimi učnimi težavami, zato jih uvrščamo med **učence z učnimi težavami**.

Mednje spadajo učenci z lažjimi in deloma tudi z zmernimi specifičnimi učnimi težavami in se jih ne usmerja v programe s prilagojenim izvajanjem. Med drugim je učencem z učnimi težavami šola dolžna zagotoviti **individualne in skupinske oblike pomoči.**

Na šoli učencem Romom nudimo:

**- individualno učno pomoč**, ki je bolj specifična od skupinske oblike pomoči. Organizira se za učenca z zmernimi specifičnimi primanjkljaji, ki potrebuje več specifičnega treninga in več učiteljeve pozornosti in

**- skupinsko obliko učne pomoči**, kije bolj ekonomična, ker se vanjo vključi več učencev. Za nekatere učence z učnimi težavami je tudi učinkovitejša, saj omogoča izvajanje sodelovalnega učenja.

3.9 STATUS UČENCA – PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

Status perspektivnega oz. vrhunskega športnika ter status perspektivnega oz. vrhunskega mladega umetnika ureja novela **Zakona o osnovni šoli** v 51. členu. Pridobitev statusa predlagajo starši učenca. Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja. Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora, mu šola lahko status odvzame. Več informacij in obrazci za vlogo se nahajajo na spletni strani šole.

3.10 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica oskrbuje učence in učitelje s knjižničnim gradivom, informacijami in motivira posameznike ter skupine za uporabo knjižnice, njenega gradiva oz. informacijskih virov. Svetuje in pomaga pri iskanju, izboru, vrednotenju, uporabi in predstavitvi informacij ter sodeluje pri učenju uporabe knjižnice in njenih informacijskih virov.

V naši šolski knjižnici je na voljo več kot 14000 enot knjižnega (knjige) in neknjižnega gradiva (elektronski viri, zgoščenke, videoposnetki) ter čez petdeset naslovov serijskih publikacij oz. revij za učence in strokovne delavce. Neknjižnega gradiva, serijskih publikacij in referenčnega gradiva (slovarji, leksikoni, nekatere enciklopedije) se ne izposoja na dom.



**Knjižnica je odprta:**

PON, TOR, SRE, PET med **7.30** in **14.15**

ČET med **8.15** in **14.15**

Rok za izposojo gradiva je **21 dni** in ga je mogoče podaljšati, kar pa ne velja za gradivo, ki ga učenci morajo prebrati kot obvezno domače branje.

V knjižnici sta uporabnikom na voljo tudi dva računalnika z dostopom do interneta. Uporaba računalnikov je namenjena predvsem za potrebe pouka.

V **čitalniškem delu** knjižnice je tudi precej čitalniških mest za uporabnike.

**Knjižnična informacijska znanja**

V vsakem razredu se skozi šolsko leto izvajajo tudi ure knjižničnih informacijskih znanj, kjer učenci ob vsebinah in ciljih določenega učnega predmeta usvajajo tudi posamezne knjižnične in informacijske spretnosti, ki izboljšujejo informacijsko pismenost.

3.11 BRALNA ZNAČKA

V okviru šolske knjižnice lahko učenci sodelujejo pri branju za **Prežihovo bralno značko**.

Bralna značka je vsesplošno slovensko kulturno gibanje in prostovoljna interesna dejavnost v šoli in vrtcu, ki spodbuja mladino k branju in s tem dviga njihovo bralno kulturo.

Sodelujoči učenci 1. VIO preberejo tri literarna dela, 2. VIO štiri literarna dela in 3. VIO pet literarnih del.

Bralci lahko izbirajo med mladinskimi deli, primernimi posamezni starostni stopnji v naši šolski knjižnici, v enotah Mariborske knjižnice, ali pa preberejo kakšno delo iz lastne domače knjižnice.

Ob koncu bralnega obdobja prejmejo vsi, ki bralno značko zaključijo, **priznanja** (1., 2., 4., 5., 7. in 8. razred) oz. **knjižne nagrade** (3., 6. in 9. razred).

Za vse sodelujoče pa v mesecu maju ali juniju organiziramo tudi srečanje z literarnim ustvarjalcem ali kako drugače obogatimo zaključno druženje.

3.12 UČBENIŠKI SKLAD

V šoli organizirano deluje tudi učbeniški sklad, ki je zakonska obveza vsake osnovne šole. Vanj so vključeni vsi učbeniki, ki jih učenci potrebujejo za pouk in so objavljeni tudi v Katalogu učbenikov.

* Učenci si lahko izposodijo komplet ali posamezne učbenike.
* V mesecu juniju prejme vsak učenec **naročilnico** za izposojo učbenikov, ki jo starši podpišejo in vrnejo v šolo.
* Izposoja učbenikov je po navodilih Ministrstva za šolstvo in šport za vse učence **brezplačna**.
* Učbenike prejmejo ob začetku šolskega leta, vrnejo pa jih ob izteku šolskega leta.
* V učbeniškem skladu ni delovnih zvezkov in drugih gradiv, zato jih starši kupijo sami, razen za učence 1. razredov.
* Za poškodovane, uničene ali izgubljene učbenike učenci plačajo **ustrezno odškodnino**, ki jo določa Pravilnik o upravljanju učb. Skladov (Uradni list RS, št. 27/2017).
* Seznami vseh šolskih potrebščin za posamezne razrede (učbeniki, delovni zvezki, ostale potrebščine) in naročilnice za izposojo učbenikov so objavljene tudi na spletni strani šole.

3.13 ŠOLSKI SKLAD

Šola ima v skladu z Zakonom o osnovni šoli in Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja ustanovljen šolski sklad, v katerem se zbirajo **finančna sredstva za izboljšanje pogojev dela na šoli, za nakup nadstandardne opreme in izvedbo nadstandardnih programov**. Prostovoljni mesečni prispevek na učenca je 2 €.

Sredstva se porabijo za:

* nakup nadstandardne opreme,
* podporo razvojnim projektom,
* podporo raziskovalni dejavnosti,
* urejanje šolskega parka,
* športna tekmovanja in
* tekmovanja v znanju.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Svet staršev imenuje upravni odbor. Predstavnike šole predlaga svet šole. Sklad posluje po pravilih, ki jih sprejme upravni odbor sklada in jih potrdi svet šole. Upravni odbor sprejme letni program in oblikuje predlog prioritet izvajanje nalog šolskega sklada.

3.14 ŠOLSKA PREHRANA

Starši oz. zakoniti zastopniki svojega otroka prijavijo na obroke šolske prehrane pisno s prijavo učenca na šolsko prehrano. V prijavi morajo biti natančno izpolnjene vse rubrike. S podpisom prijave in pogodbe se naročnik prehrane zavezuje, da bo redno in pravočasno poravnal stroške prehranjevanja in morebitnih zamudnih obresti.

* Naročnik šolske prehrane in šola ob začetku šolskega leta skleneta pogodbo o ureditvi medsebojnih pravic in obveznosti v zvezi z naročilom in koriščenjem prehrane učenca v tekočem šolskem letu in drugih obveznostih staršev, povezanih z dejavnostmi zavoda.
* Evidenco prijavljenih obrokov vodi organizator šolske prehrane,

ki sprejema tudi pisne spremembe prijav.

* Naročnik prehrane lahko prijavo kadarkoli pisno prekliče.
* Nadzor nad koriščenjem obrokov izvajajo razredniki, učitelji

podaljšanega bivanja, kuhinjsko osebje in organizator šolske

prehrane.

* Zaradi zagotavljanja čim boljše kakovosti živil od proizvodnje, prevoza, shranjevanja in razdeljevanja do porabe ter skladno s sistemom varne prehrane HACCP s 03. 09. 2012 ne dopuščamo odnašanja živil iz šole.

**ODJAVA PREHRANE**

Posamezni obrok prehrane ste starši dolžni pravočasno odjaviti. Prvi dan odsotnosti od pouka odjave pri obračunu prehrane ne upoštevamo. Odjava se upošteva z naslednjim dnem. **Odjava prehrane za nazaj ni mogoča**.

**Obrok je torej pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej.**

 **OBROKE ŠOLSKE PREHRANE ODJAVITE**

**vsak delovni dan od 6.30 do 14.00**

**v KUHINJO na tel. št. (02) 603 56 89,**

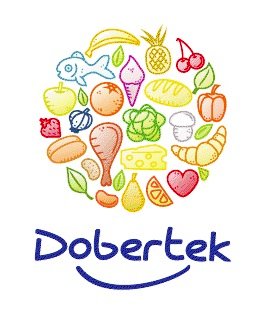
**ali elektronski naslov** [**kuhinja@osflv.si**](mailto:kuhinja@osflv.si)**.**

Učencu bo zagotovljen posamezni obrok, če bodo starši še isti dan pred začetkom pouka do 8. ure obvestili kuhinjo, da bo prisoten pri pouku.

Če učenec potrebuje dietno prehrano, o tem v začetku šolskega leta pisno obvesti vodjo prehrane. Priložiti mora tudi zdravniško potrdilo in zdravniško predpisano dieto.

**PLAČEVANJE PREHRANE**

Šolska prehrana se obračunava in plačuje po ceniku. Uporabniki so dolžni plačevati šolsko prehrano v rokih, navedenih na položnicah oziroma obvestilih. Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s položnico.

Za učence v šoli pripravljamo štiri obroke dnevno:

* + - * zajtrk za učence, ki to želijo,
      * malico za vse učence,
      * kosilo za vse učence, ki to

želijo,

* + - * popoldansko malico za

učence oddelkov

podaljšanega bivanja.

Jedilniki se pripravljajo po »smernicah zdravega prehranjevanja«, ki jih je izdalo Ministrstvo za zdravje. Okusov pa je verjetno toliko, kolikor je tistih, za katere pripravljamo hrano.

3.15 SUBVENCIONIRANA ŠOLSKA PREHRANA

Šola za subvencionirano šolsko prehrano upošteva uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku (Vloga za uveljavljenje pravic iz javnih sredtev).

V primeru, da družina nima veljavne odločbe za otroški dodatek in želi uveljavljati subvencijo prehrane, mora vložiti vlogo za subvencijo malice in subvencijo kosila pri pristojnem centru za socialno delo.

**Subvencija malice** oz. brezplačna malica pripada tistim učencem, ki so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, **ne presega 53 % neto** povprečne plače v RS. Subvencija pripada v višini cene malice.

**Subvencija kosila** pripada učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi ootroškem dodatku **ne presega 36% neto** povprečne plače v RS.

Do polne subvencije oziroma brezplačnega kosila so upravičeni tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino na podlagi odločbe o namestitvi v rejniško družino.

**Subvencionirana kosila iz občinskih sredstev:**

Za subvencionirano kosilo lahko zaprosijo starši, ki imajo v odločbi o otroškem dodatku malo nad 36% neto povprečne plače na družinskega člana.

Šola lahko učencu v izjemnih primerih odobri pravico do subvencionirane cene kosila. Pri ugotavljanju upravičenosti do izjemne obravnave mora upoštevati, poleg dohodka na osebo tudi druga dejstva in okoliščine, ki odražajo dejanski socialni in materialni položaj učenca in družine.

Prosimo vas, da v tem primeru izpolnite vlogo za subvencionirano kosilo in priložite kopijo odločbe o otroškem dodatku ter izpolnite rubriko Druga dejstva in okoliščine.

Vlogo lahko dobite pri šolski pedagoginji Simoni Sel in na spletni strani šole.

3.16 ZDRAVSTVENO IN ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO

Vse zdravniške preglede in vsa zakonska obvezna cepljenja bodo opravljali delavci Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor v Zdravstveni postaji Hoče.

Šolski zdravnik za učence naše šole je mag. Leon Radolli, dr. med., specialist pediater.

Sistematske preglede zobovja bodo izvajali v zobni ambulanti Zdravstvene postaje Slivnica. Zobozdravnica je Svetlana Jakir , dr. dent. med.

3.17 ŠOLSKI ZVONEC

[](http://www.google.si/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&frm=1&source=images&cd=&cad=rja&docid=uRyogfk0Fb38FM&tbnid=Unhlhup11moK4M:&ved=0CAUQjRw&url=http://www.123rf.com/photo_8597937_golden-bell--colored-cartoon-illustration.html&ei=6RIhUvTnHIKctAauyYD4DQ&bvm=bv.51495398,d.Yms&psig=AFQjCNEZBtMwgxTAA_5tyVftN9T-CsFeKA&ust=1377985604275711)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **POUK** | | **PODALJŠANO BIVANJE** | | |
| **URA** | **ČAS** | **URA** | **ČAS** |  |
| 0. | **7.30 – 8.15** |  |  |  |
| 1. | **8.20 – 9.05** |  |  |  |
| 2. | **9.10 – 9.55** |  |  |  |
| **MALICA** | | | | |
| 3. | **10.20 – 11.05** |  |  |  |
| 4. | **11.10 – 11.55** |  |  |  |
| 5. | **12.00 – 12.45** | 1. | **12.00 – 12.50** |  |
| 6. | **12.50 – 13.35** | 2. | **12.50 – 13.40** |  |
| 7. | **13.40 – 14.25** | 3. | **13.40 – 14.30** |  |
| 8. | **14.30 – 15.15** | 4. | **14.30 – 15.20** |  |
| 9. | **15.20 – 16.05** | 5. | **15.20 – 16.10** |  |
| 10. |  | 6. | **16.10 – 16.30** | **DEŽURNO**  **VARSTVO** |

[](http://www.google.si/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&frm=1&source=images&cd=&cad=rja&docid=uRyogfk0Fb38FM&tbnid=Unhlhup11moK4M:&ved=0CAUQjRw&url=http://www.123rf.com/photo_8597937_golden-bell--colored-cartoon-illustration.html&ei=6RIhUvTnHIKctAauyYD4DQ&bvm=bv.51495398,d.Yms&psig=AFQjCNEZBtMwgxTAA_5tyVftN9T-CsFeKA&ust=1377985604275711)

3.18 VARNA POT V ŠOLO

Vsako šolsko leto znova ugotavljamo, da je varnost učencev ena od najzahtevnejših in najpomembnejših nalog, kajti učenci so nenehno izpostavljeni nevarnosti gostega prometa, ki se odvija skozi naš kraj.

Pomembno je, da so otroci, starši in vsi, ki skrbijo za vzgojo otrok, dobro prometno ozaveščeni, da znajo otrokom svetovati in da so dobro seznanjeni z novimi potmi v šolo in domov. Otroci morajo biti v cestnem prometu deležni posebne pozornosti in skrbi, saj jim njihove telesne in psihične sposobnosti ne omogočajo, da bi lahko popolnoma samostojno sodelovali v prometu.

Učence na začetku šolskega leta seznanimo z varnimi potmi v šolo in domov, veliko govorimo o tem ob tednu prometne varnosti. Učencem petih razredov se omogoči opravljanje kolesarskega izpita.

Učenci, ki stanujejo blizu šole, prihajajo v šolo peš. Starši, ki svoje otroke vozijo z osebnim avtomobilom, jih pripeljejo na šolsko parkirišče. Dovoz na šolsko dvorišče je z znakom in uredbo prepovedan.

Posebej mlajšega otroka starši večkrat pospremite do šole in ga poučite o nevarnostih. Pokažite mu, kje in kako naj prečka cesto. Okrog vratu naj nosi rumeno rutico, ob zmanjšani vidljivosti pa odsevnike. Svetujemo, da otroka spremljate v šolo toliko časa, dokler ne bo sam sposoben varno sodelovati v prometu.

**Nasveti za učence**

* V šolo pojdi pravočasno.
* Vedno hodi po notranji strani pločnikov.
* Kjer ni pločnikov, hodi po levi strani ceste.
* Cesto prečkaj samo na prehodu za pešce.
* Pri železniški progi uporabi podhod.
* Ponoči ali pa ob zmanjšani vidljivosti »bodi viden« – nosi oblačila v živih barvah in kresničko.
* Kresničko pripni na desni žep.
* Prvošolec vedno nosi rumeno ruto.
* Pri vožnji s kolesom uporabljaj zaščitno čelado.
* Pri vožnji s kolesom uporabljaj kolesarske steze.
* Kolo mora imeti zavore, luč, odsevnik in zvonec.
* Kolesarji bodite previdni zaradi pešcev.

**Nasveti za starše**

* S svojim obnašanjem in z ravnanjem bodimo otroku vzgled.
* Na kolesu vozimo otroka starega do sedem let, če imamo za to posebej pritrjen sedež in stopalke za noge.
* V avtomobilu bodimo vedno pripeti z varnostnim pasom, saj smo tako otroku dober vzgled.
* Otroci naj vstopajo v avto in iz njega na tisti strani, ki je obrnjena stran od drugih vozil in prometa, najbolje na pločnik.
* Otroka spremljamo peš po označeni poti do šole.
* Otroka z osebnim avtomobilom nikoli ne vozimo na šolsko dvorišče, ampak na parkirišče.

Za večjo prometno varnost je poskrbljeno tudi z organiziranim **šolskim prevozom**. Šolski prevoz v letošnjem šolskem letu izvaja podjetje TAJHMAN TOURS Tajhman turizem d.o.o., ki je bilo izbrano na javnem razpisu. Vsak učenec, ki se vozi s šolskim prevozom, dobi tudi izkaznico.



3.19 ŠOLSKI PREVOZI

**Pravila obnašanja na šolskem avtobusu in postajališčih**

Obnašanje šolarjev, ki se vozijo z avtobusom ali s kombiniranim vozilom **pred vožnjo:**

* Učenci čakajo na avtobus mirno in kulturno na dovoljenih mestih.
* V šoli čakajo na pločniku na zahodni strani telovadnice ob mali dvorani.
* Učenci se v času čakanja na prevoz ne smejo zadrževati na mostu ali se loviti med avtomobili na parkirišču.
* Na vseh ostalih postajališčih čakajo na avtobus na pločniku oziroma na ustrezni oddaljenosti od roba cestišča, ki jim zagotavlja varnost.
* Se ne prerivajo, ampak mirno počakajo v vrsti.
* Počakajo, da se vozilo ustavi, odpre vrata in jim voznik dovoli vstop ali izstop.
* Pazijo, da jim vrata vozila ne priprejo ohlapnih oblačil, šolskih torb.
* Pri vstopanju in izstopanju učenci zagotovijo varnost sebi in ostalim potnikom.
* Po izstopu učenec počaka, da avtobus odpelje in šele nato nadaljuje pot.
* Vedno se morajo prepričati, da jih voznik vidi in da oni vidijo njega.
* Pred prečkanjem ceste se ustavijo in se prepričajo, da je prečkanje varno, in sicer tako, da pogledajo levo-desno-levo.

Obnašanje šolarjev, ki se vozijo z avtobusom ali s kombiniranim vozilom **med vožnjo:**

* Pripeti morajo biti z varnostnim pasom, kjer je le-ta vgrajen.
* Med vožnjo ni dovoljeno vstajanje, vpitje, odpiranje oken ali motenje voznika.
* Na avtobusu se ne je in ne pije.
* Če učenec namenoma povzroči škodo na avtobusu, jo je dolžan povrniti.



3.20 VOZNI RED

**AVTOBUS**

|  |  |
| --- | --- |
| **R e l a c i j a** | **Čas**  **odhoda** |
| **Slivniška-Lobnik-Škrabl-Fras-GD-Keršič-Fingušt-Kirbiš-Ul. talcev-Radizel-šola** | **7.00**  **7.25** |
| **Slivniška-Lobnik-Škrabl-Fras-Keršič-Fingušt-Kirbiš-Ul.talcev-Radizel-šola** | **7.50** |
| **Šola-Slivniška-Lobnik-Škrabl-Fras-GD-Keršič-Fingušt-Kirbiš-Ul. talcev-Radizel** | **13.10**  **14.00**  **15.00**  **16.00- kombi** |

**MINIBUS - 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **R e l a c i j a** | **Čas**  **odhoda** |
| **Vinogradniška cesta – Vilenska cesta – šola** | **6.55, 7.40** |
| **Šola – Vilenska cesta – Vinogradniška cesta** | **13.10**  **14.00**  **14.50**  **16.00- kombi** |

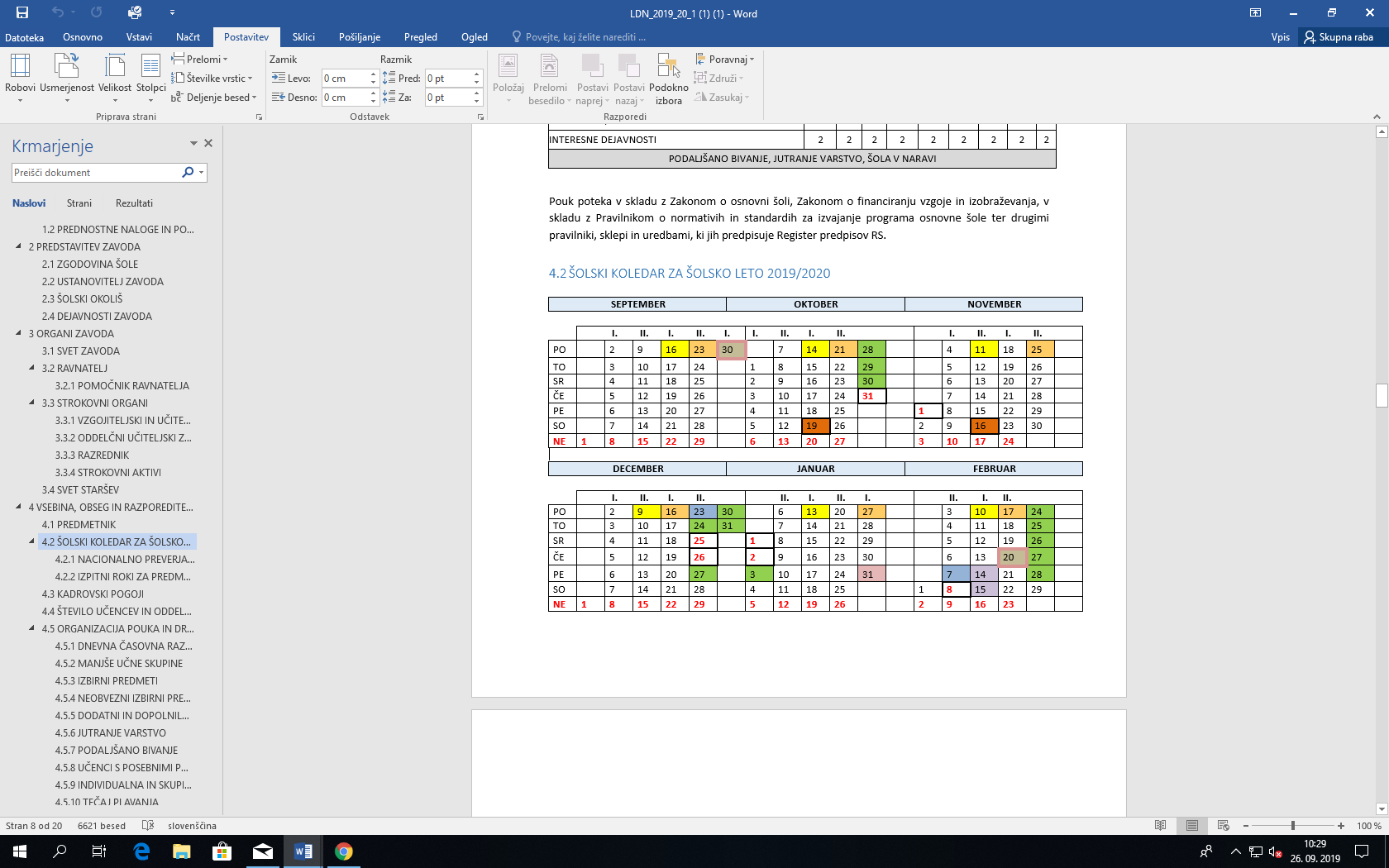
**MINIBUS - 2**

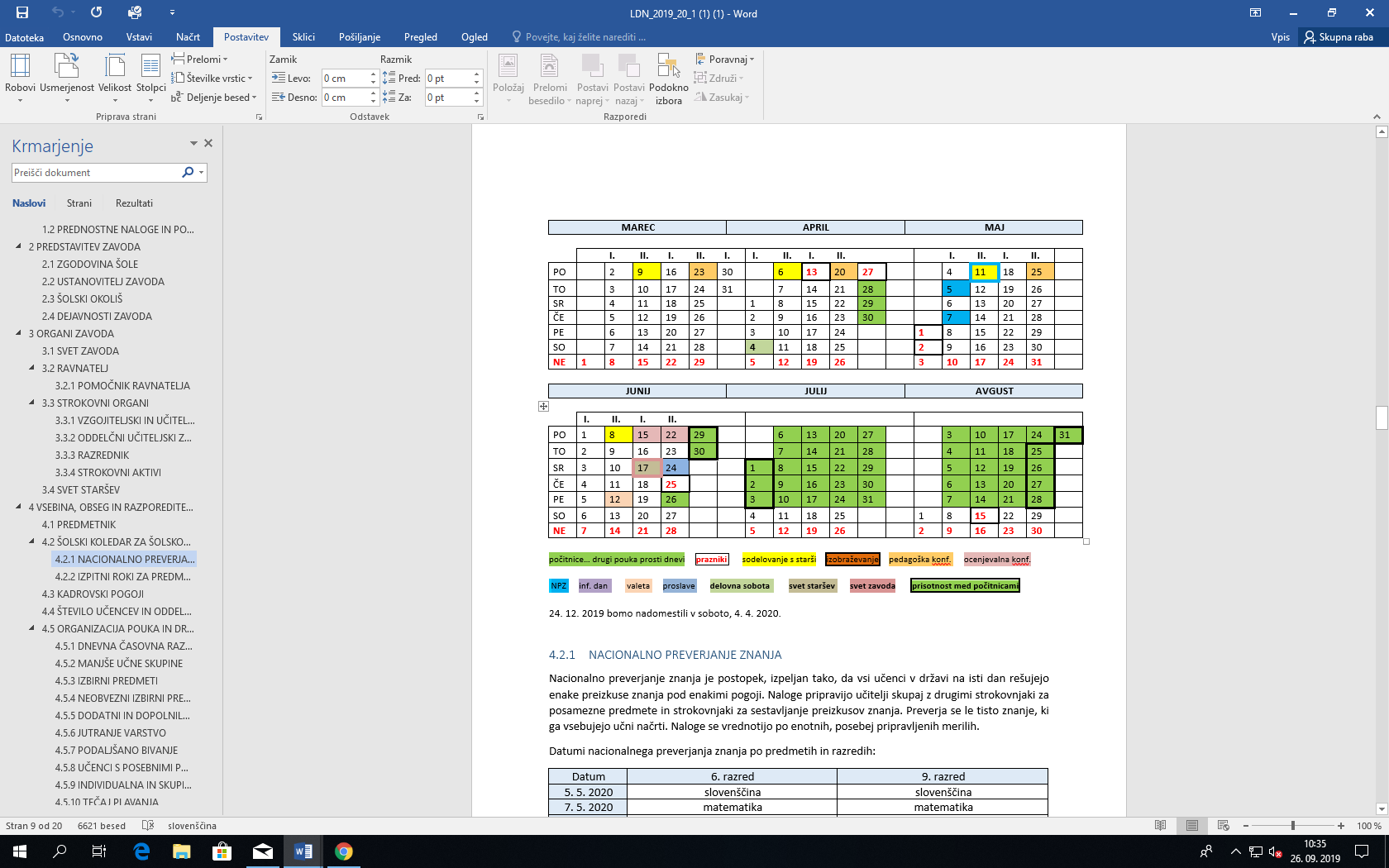
|  |  |
| --- | --- |
| **R e l a c i j a** | **Čas**  **odhoda** |
| **Ulica Milke Volk - šola** | **7.20**  **8.00** |
| **Šola – Ulica Milke Volk** | **13.30**  **14.30** |

**KOMBI**

|  |  |
| --- | --- |
| **R e l a c i j a** | **Čas**  **odhoda** |
| **Čreta – Polanska cesta (št. 124) – Slivnica (šola)** | **7.05** |
| **Čreta – Polanska cesta (št.84) – Slivnica (šola)** | **7.35** |
| **Slivnica – Polanska cesta (št.84) – Slivnica** | **13.00, 14.00** |
| **Slivnica – Polanska cesta (št.124) – Slivnica** | **15.05** |
| **Kolmanova – (do kmetije Lešnik) – Slivnica (šola)** | **7.20, 8.00** |
| **Slivnica (šola) – Kolmanova (do kmetije Lešnik)** | **13.20, 14.40** |

3.21 ŠOLSKI KOLEDAR





4 VZGOJNI NAČRT ŠOLE IN PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

4.1 VZGOJNI NAČRT ŠOLE

Vzgojni načrt OŠ FLV Slivnica je dokument, v katerem so opredeljene smernice vzgojnega delovanja šole. Zapisana so skupna razmišljanja strokovnih delavcev, staršev in učencev o viziji, strateških usmeritvah in prednostnih nalogah šole. Smernice so izdelane v skladu z že dogovorjenimi mejami delovanja in so naše vodilo pri vzajemnem vzgojnem delu ter medgeneracijskem sodelovanju. Vzgojni načrt spodbuja delovanje šole na ravni odnosov in vzpostavlja pozitivno klimo med vsemi vključenimi.

Vzgojni načrt vsebuje:

- okvir pravic in dolžnosti ter vzgojnih ukrepov;

- dogovor o skupnih vrednotah, ki veljajo za vse učitelje in učence;

- dogovor o enotnem vzgojnem delovanju učiteljev in staršev;

- specifične vzgojne strategije, ki veljajo za posebne skupine učencev;

- poudarke na strpnosti, spoštovanju, sprejemanju drugačnosti itd.;

- kodeks vedenja učencev, učiteljev in staršev.

**Vizija in poslanstvo šole:** Povežimo svoje moči in omogočimo otrokom varno šolo, kjer se bodo:-vzgajali in izobraževali,-rastli in razvijali,-doživljali uspehi in neuspehi,-sklepalaprijateljstva, -ter šolo, ki jo bodo ohranili v srcu kot najlepši čas svoje mladosti.

Celoten dokument Vzgojnega načrta se nahaja na spletni strani šole.

4.2 PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Na osnovi vzgojnega načrta šole in v sodelovanju strokovnih delavcev šole, učencev in staršev je šola natančneje opredelila in določila:

* dolžnosti in odgovornosti učencev,
* načine zagotavljanja varnosti,
* pravila obnašanja in ravnanja,
* vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil,
* organiziranost učencev,
* opravičevanje odsotnosti,
* sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

Celoten dokument Pravil šolskega reda se najaja na spletni strani šole.

4.3 IZ PRAVIL ŠOLSKEGA REDA

* Na poti v šolo in iz nje učenci upoštevajo **pravila prometne varnosti**.
* Učenci morajo priti v šolo pravočasno, vendar ne prej kot **15 minut pred** pričetkom pouka oz. programa.
* Ob prihodu v šolo se učenci v garderobi ali avli **preobujejo v copate** in pospravijo oblačila v svoje garderobe.
* Po končanih šolskih obveznostih so učenci dolžni **zapustiti šolsko poslopje**. Vračanje brez utemeljenega razloga ni dovoljeno.
* V času pouka, med krajšimi odmori in prostimi urami učenci **ne smejo zapustiti šolskega poslopja brez dovoljenja** učitelja ali razrednika.
* Ob zvonjenju morajo učenci učitelja počakati pred učilnico ali v njej.
* Šolske ure se začenjajo s pozdravom in z umirjanjem učencev.
* Med poukom ni dovoljeno žvečenje žvečilnega gumija, prinašanje hrane, pijače in uživanje le-te.
* **Prepovedana je uporaba elektronskih naprav** (mobilni telefoni, predvajalniki glasbe ipd.) pri pouku in drugih dejavnostih šole.
* V šoli ni dovoljeno tekati, se pretepati, razgrajati, pljuvati, izsiljevati ali žaljivo govoriti (preklinjati, zmerjati druge osebe).
* **Objemanje, poljubljanje** in drugo **fizično izkazovanje čustev** ne spada v šolske prostore.
* V šolskem prostoru ni dovoljeno posedovati vnetljivih snovi, vžigalnika oz. pirotehničnih sredstev (vžigalic, petard, raket za ognjemet …) in ostrih predmetov, ki se jih ne uporablja pri pouku, kot so noži, škarje …
* Za namerno povzročeno škodo moralno in materialno odgovarja povzročitelj.
* Starši morajo ob vsakem **izostanku** učenca šoli sporočiti vzrok izostanka.
* Ob nenadni odsotnosti učenca, ki ni obvestil učitelja, starše obvestimo takoj, ko ugotovimo, da učenca ni pri pouku.



**Svet potrebuje malo besed**

**in veliko ljubezni…**

